



COMUNE DI TICINETO

REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Premesso che:

- gli artt. 196,197,198 e 198 bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.8.2000 n. 267, disciplinano il controllo di gestione;
- Il D.L. 12.7.2004 n. 168, convertito con modificazioni nella Legge 30.7.2004 n. 191, relativo a “interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica”, stabilisce che il referto di controllo di gestione effettuato deve essere comunicato, oltre che all’Amministrazione Comunale, anche alla Corte dei Conti;

TUTTO CIO' PREMESSO

Il Segretario Comunale in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, riferisce e referta quanto segue in merito al controllo di gestione sull'esercizio 2024.

1. Analisi del contesto di riferimento

Il territorio ha una superficie totale di ha 815:
Le strade urbane hanno una lunghezza di km.5,720 mentre
quelle esterne sono lunghe km. 15,825 e sono in gran parte asfaltate.

L'abitato è interamente dotato di illuminazione pubblica.

Il ciclo integrato delle acque è affidato all'Azienda Multiservizi Casalese sia per la parte di distribuzione che per la parte fognature e depurazione.

Il concentrico del Comune è altresì dotato di rete di distribuzione del gas con il servizio affidato all'Azienda Multiservizi Casalese SpA di cui il Comune di Ticineto è uno dei Soci con una quota pari al 1,57%.

Il servizio di raccolta e smaltimento RSU viene effettuato tramite la COSMO s.p.a, società partecipata dal Comune di Ticineto con una quota del 1,89%

E' un Comune con tradizione artigianale soprattutto nel settore edile. La crisi economica che ha colpito il paese Italia ha anche avuto effetti nell'economia di questo paese, infatti alcune imprese artigiane hanno dovuto cessare l'attività.

Nel Comune ha sede l'Istituto Comprensivo "Don Milani" sede della Scuola Secondaria di 1° che accoglie anche alunni provenienti dai Comuni di Valmacca, Bozzole, Pomaro, Borgo San Martino, Frassineto Po. Lo stabile è in comproprietà, con percentuali diverse, con i Comuni sopra citati, tra i quali esiste convenzione per la gestione integrata.

Sul territorio hanno sede altresì la scuola primaria e la scuola dell'infanzia.

Il Comune di Ticineto è un Ente dotato quasi completamente delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria nella misura del 90% circa.

Sul territorio è presente anche una Casa di Riposo gestita da un Ente di natura privata che ospita circa 50 anziani.

2. La strategia dell'Amministrazione

La struttura organizzativa del Comune:

Personale a tempo indeterminato

Il personale a tempo indeterminato in servizio al 31.12.2024 risulta così composto:

Personale a tempo pieno

- n. 1 Funzionario Amministrativo ex cat. D posizione economica D6 - Area Amministrativa
- n. 1 Funzionario Tecnico, area lavori pubblici, urbanistica e edilizia e tecnica manutentiva.
- n. 1 Funzionario contabile, area finanziaria contabile.

Personale a tempo parziale:

- n. 1 operatore specializzato area Tecnico-Manutentiva (32 ore settimanali)

Lavoro flessibile

Somministrazione lavoro

Nel corso dell'anno 2024 il Comune per sopperire alla carenza di organico ha fatto ricorso alla somministrazione lavoro.

Il ricorso al lavoro flessibile è avvenuto nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica e di contenimento della spesa di personale previste dalle normative vigenti.

Segretario Comunale

Il servizio di Segreteria è svolto in forma associata mediante convenzione con i Comuni di Crescentino, Odalengo Grande, Fontanetto Po e Palazzolo Vercellese sino al 13/11/2024 e dal 14/11/2024 con i comuni di Crescentino, Odalengo Grande, Fontanetto .

Al Segretario Comunale Dr. Maria Luisa Di Maria, oltre alle responsabilità del servizio segreteria affari generali e personale, è stata conferita la responsabilità dei servizi finanziario.

Rapporti medi dipendenti-popolazioni

In base all'attuale dotazione organica con riferimento al decreto del Ministero dell'Interno 18.11.2020 il rapporto dipendenti di ruolo a tempo indeterminato pari a 4 unità e popolazione 31.12.2024 di 1325 è determinato in una unità ogni 300 abitanti anziché come da DM 1/132.

Servizio di Tesoreria comunale

Il servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. 267/2000, è stato affidato all'Istituto INTESA SanPaolo S.p.A.

Servizio di riscossione tributi

Il servizio di riscossione del tributo TARI viene gestito direttamente dal Comune di Ticineto

Principali obiettivi di carattere gestionale e di sviluppo

Obiettivo dell'Amministrazione del Comune di Ticineto è stato quello di porre in atto tutte le operazioni finalizzate al contenimento della spesa mantenendo nel contempo l'attuale livello dei servizi erogati.

Pur in carenza di organico sono state concluse le azioni e le attività obbligatorie per legge nonché i procedimenti su istanza di parte.

Relativamente alle spese d'investimento, l'azione dell'Amministrazione è stata diretta principalmente alla manutenzione dei beni immobili del patrimonio disponibile di proprietà comunale con particolare attenzione alla messa in sicurezza delle strade.

Si è provveduto altresì:

- Lavori di "Riqualificazione energetica della tensostruttura sita nel centro sportivo comunale in Strada Portalupi- lavori finanziati con il contributo di cui all'art. 1 comma 29 della legge 27/12/2019, n. 160 e fondi propri.

- Lavori di sistemazione di un tratto della scarpata della roggia San Rocco.
- manutenzione straordinaria delle strade comunali – rifacimento segnaletica orizzontale
- fornitura arredi per scuola dell'infanzia di Ticineto
- Fornitura ed installazione di caldaia a condensazione a servizio dell'impianto di riscaldamento della palestra della Scuola Secondaria di I° grado.
- fornitura ed installazione di caldaia a condensazione per riscaldamento e acqua calda sanitaria dell'immobile sede della caserma dei carabinieri di Ticineto.
- fornitura ed installazione di n.1 radiatore presso il salone della scuola dell'infanzia di Ticineto.

3. Lo stato d'attuazione delle missioni e dei programmi

Al fine di assegnare le risorse necessarie ai responsabili di servizio per realizzare i programmi, si è dotato del PEG per la gestione economico-contabile del bilancio.

Lo stato di attuazione delle risorse assegnate a ciascun Responsabile distinte per Missioni, Programmi e capitoli è dettagliato nei prospetti allegati

Alla luce dei controlli effettuati e dei dati amministrativi e contabili raccolti, si può concludere che la realizzazione degli obiettivi previsti, compatibilmente alla realizzazione delle risorse attribuite, è stata apprezzabile.

Il rapporto tra i costi sostenuti ed i risultati conseguiti è soddisfacente e consente all'Amministrazione di proseguire sulla stessa strada apportando ovviamente delle correzioni che permettano una ottimizzazione dei prodotti e dei risultati finali.

4. La programmazione economico finanziaria

Il Documento unico di programmazione 2024/2026 è stato approvato dal Consiglio Comunale deliberazione n. 23 del 18.10.2023.

Che non si è provveduto ad approvare la nota di aggiornamento al DUP in quanto al seguito dell'adozione della bozza di bilancio 2024/2026 non sono state apportate modifiche alle previsioni di bilancio che influenzassero le previsioni del DUP 2024/2026

Il bilancio di previsione 2024/2026 è stato approvato dal Consiglio comunale con Delibera n.37 del 20.12.2023.

Successivamente sono state apportate variazioni al bilancio di previsione attraverso i seguenti atti:

Che con deliberazione G.C. n. 5 del 26.02.2024 è stata approvata la I[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 Ratificata con deliberazione del C.C. n.3 del 22.04.2024;

Che con deliberazione G.C. n. 12 del 16.04.2024, è stata approvata la II[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 ratificata con deliberazione del C.C. n. 4 del 22.04.2024;

Che con deliberazione C.C. n. 5 del 22.04.2024 è stata approvata la III[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026,;

Che con deliberazione C.C. n. 17 del 29.07.2024, è stata approvata la variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio – bilancio di previsione finanziario 2024/2026.

Che con deliberazione G.C. n. 17 del 22.04.2024 è stata approvata la IV[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 29.05.2024

Che con deliberazione G.C. n. 41 del 25.09.2024 è stata approvata la V[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 24 del 24.10.2024;

Che con deliberazione G.C. n. 58 del 30.10.2024 è stata approvata la VI[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 31 del 21.12.2024.

Che con deliberazione C.C. n. 65 del 13.11.2024 è stata approvata la VII[^] variazione al Bilancio di previsione 2024/2026, ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 del 21.12.2024

Nel corso dell'anno 2024 sono state effettuate variazioni compensative all'interno dello stesso macroaggregato con le determinazioni dal responsabile del servizio finanziario sotto indicate:

Determinazione N 15 del 15.05.2024

Determinazione N 16 del 22.05.2024

Determinazione N 19 del 5.06.2024

5. Servizio domanda individuale

Per quanto attiene ai servizi a domanda individuale, l'Ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario non ha avuto l'obbligo di assicurare per l'anno 2024, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale.

6. Le misure per il contenimento della spesa

In merito agli acquisti di beni e servizi nonché per l'affidamento dei lavori pubblici questa Amministrazione si è avvalsa delle procedure di cui al D.Lgs 36/2023.

In applicazione da quanto previsto dalla normativa del codice degli appalti questa amministrazione si è dotata di una piattaforma di approvvigionamento digitale certificata agli obblighi di digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici prevista dal codice degli appalti (decreto legislativo 36/2023).

Non si sono effettuate spese di rappresentanza né questa Amministrazione ha fatto ricorso ad incarichi di studio e/o di consulenza.

7. Fondi PNRR per la transazione digitale della pubblica amministrazione (PA digitale 2026)

Nell'ambito della transazione digitale della PA finanziati con i fondi del pnrr questo comune ha provveduto a contrattualizzare nell'anno 2024 le seguenti misure:

- Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici";
- Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA";
- Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati";
- Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali comuni";

Nell'anno 2024 è stata certificata esclusivamente l'installazione relativa alla misura 1.3.1

8. Conclusioni

L'azione condotta sino ad ora, dalla Giunta Comunale e dei Funzionari di Elevata Qualificazione, ha perseguito i principi di **EFFICIENZA, EFFICACIA ED ECONOMICITA'**: le prestazioni di servizi a favore della popolazione sono avvenute in tempi ragionevoli, i beni e le strutture sono stati adeguatamente utilizzati per il raggiungimento degli scopi dell'ente ed i costi ed i ricavi appaiono proporzionati ai servizi resi.

La documentazione amministrativo contabile degli atti del Comune consente una lettura trasparente dei dati contabili.

Il presente referto verrà trasmesso alla Giunta Comunale, ai responsabili dei servizi, al revisore dei Conti e alla Sezione Regionale del Piemonte della Corte dei Conti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ticineto, 14/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Di Maria Maria Luisa



IL REVISORE DEL CONTO
Dott.ssa Maria Rosaria De Giorgi

Maria Rosaria De Giorgi